

記入日 ____年__月__日

東芝テクノシステム株式会社
個人情報保護担当 行

個人情報訂正等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。

記

1. ご本人様に係る事項

訂正等の対象者	ふりがな	
	氏名	印
	ふりがな	
	住所	〒 -
	電話番号	() - (日中ご連絡できる電話番号)
	メールアドレス	
ご請求内容(該当番号に を付けてください)	1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の追加 3. 個人情報の消去 4. 個人情報の利用停止 5. 個人情報の第三者提供の停止 具体的な請求の理由をご記入ください。(個人情報の誤り、本人の同意のない目的外利用等)	
本人確認のための書類 (同封いただくものに を付けてください)	1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード 6. 外国人登録証明書の写し (1.から5.はコピー)	

2. 当社への個人情報の提供した経緯・手段

(該当番号に を付けて、商品名、サービス名を具体的にご記入ください)

		お問い合わせ番号、お買上げ商品名、サービス名など
1.	修理のお申し込み	
2.	メンテナンス・レンタル その他、各種サービスのお申し込み	
3.	会員登録、 メールマガジン配信登録	
4.	愛用者カード、アンケート、 展示会、キャンペーン、 モニター登録等	
5.	お問い合わせ	
6.	その他	

